



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

TERMO DE REFERÊNCIA

CONSTRUÇÃO DA CRECHE E ESCOLA INFANTIL JARDIM JACARANDÁS

Proponente:

Departamento de Gestão e Planejamento

Diretor: Milton Cavalcante Filho

Responsáveis técnicos:

Luis Ricardo Spinoza Molina Eng. Eletricista CREA SP 5069259241

Luciano Lopes Gonzalez – Engenheiro Civil CREA 5070531801

Fabiano C. Nassin – Engenheiro Civil CREA 5070719209

Junho de 2025



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

SUMÁRIO

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO.....	1
2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.....	1
3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO.....	1
4. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO.....	1
5. DO OBJETO.....	4
6. GESTÃO DO CONTRATO.....	4
6.1. CONSTITUEM OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:.....	4
6.2. CONSTITUEM DIREITOS DA CONTRATANTE.....	7
6.3. CONSTITUEM RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:.....	8
6.4. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTOS.....	8
7. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.....	9
8. ESTIMATIVA DE PREÇO.....	10
9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.....	10



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objetivo desse anteprojeto é planejar e orientar a contratação de empresa especializada para execução de obras de engenharia e arquitetura referente a construção da creche e escola de educação infantil jardim Jacarandás, localizada entre as ruas Armando Landiva e Davi Trioni, de propriedade do município de São João da Boa Vista – SP.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

O bairro jardim Jacarandás e demais áreas do entorno próximo são áreas residenciais unifamiliares e também áreas residenciais unifamiliares de interesse social, ambas com implantação relativamente recente e com famílias recém-constituídas. Essa configuração urbana e social demanda a disponibilização de equipamentos comunitários, praças, áreas de lazer e principalmente escolas.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

De acordo com o memorial descritivo do projeto padrão tipo 1, disponibilizado pelo FNDE, o projeto arquitetônico *“foi baseado nas necessidades de desenvolvimento da criança, tanto no aspecto físico, psicológico, como no intelectual e social. Foram levadas em consideração as diversidades que temos no país, fundamentalmente em aspectos ambientais, geográficos e climáticos, em relação às densidades demográficas, os recursos socioeconômicos e os contextos culturais de cada região, de modo a propiciar ambientes com conceitos inclusivos, aliando as características dos ambientes internos e externos (volumetria, formas, materiais, cores, texturas) com as práticas pedagógicas, culturais e sociais”*.

4. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

A empresa vencedora do certame deverá apresentar os seguintes requisitos mínimos para a efetivação da contratação:



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

A empresa vencedora do certame deverá apresentar os seguintes requisitos mínimos para a efetivação da contratação:

- Apresentar Certidão de Registro de Regularidade de situação junto ao CREA ou CAU do responsável técnico, engenheiro civil, engenheiro eletricista, arquiteto e dos demais profissionais da empresa envolvidos diretamente na obra;
- Apresentar Certidão de Registro de Regularidade de situação junto ao CREA ou CAU da empresa;
- A empresa vencedora deve comprovar que possui, em seu quadro permanente, profissional de nível superior (engenheiro civil ou arquiteto), detentor de acervo técnico profissional por execução de obra (de pessoa jurídica de direito público ou privado) de mesmo objeto da presente obra e devidamente registrado no respectivo conselho de classe;
- Além dos pontos acima, o adjudicatário deverá apresentar declaração de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a execução da obra como requisito para celebração do contrato;
- A execução deverá ser realizada por empresa especializada, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente;
- A contratação para a execução da obra objeto deste anteprojeto não gera vínculo empregatício entre os funcionários da Contratada e a Administração Pública Municipal de São João da Boa Vista – São Paulo, vetando qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta, bem como os itens previstos no artigo 48 da Lei 14.133/21;
- Certidão(ões) Atestado(s) emitido(s) por pessoal jurídica de direito público ou privado, que comprovem que a empresa licitante tenha executado obras similares ou de porte e complexidade compatível com o objeto desta licitação, sendo obras similares ou compatíveis definidas como aquelas construtivamente afins, especialmente no campo da engenharia civil, que apresentem execução e compactação de aterro (95% Proctor Normal);



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

estrutura em concreto armado para superestruturas e fundações (concretagem e armação aço CA – 50) e demais itens do quadro 1 (um);

- Deverá apresentar comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, observado o limite de 50% das parcelas de maior relevância ou valor significativo, conforme admitido pelo artigo 67, §§ 1º e 2º da Lei 14.133/21, comprovação essa que será atendida por atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, através da instalação dos seguintes itens:

1 – Quadro de itens para comprovação de aptidão de desempenho.

Serviço	Unidade	Qtd. total	Qtd. exigida (máx. de 50%)	% do valor R\$ global
Escavação horizontal, carga, descarga e transporte	m³	3.532,57	1760,00	1,04
Execução e compactação de aterro (95% Proctor Normal)	m³	3.808,50	1.900,00	0,99
Estaca escavada	m	825	400	1,06
Concretagem para estruturas de concreto armado	m³	317,94	150	3,32
Armação em aço CA – 50 para concreto armado	kg	15.161,44	6.500,00	6,15
Alvenaria de vedação	m²	2.299,40	1.100,00	3,12
Estrutura metálica para cobertura	kg	19.006,00	9.500,00	4,31
Telha termoacústica	m²	1.441,00	700,00	5,56
Pavimentação em piso intertravado	m²	1.526,00	750	2,91
Revestimentos cerâmicos	m²	1416,60	700,00	1,61%
Cabo de cobre flexível	m	11.798,60	5.500,00	2,23

Os termos acima se justificam pela necessidade de conhecimento técnico, teórico e prático, para suas execuções, além de seus resultados afetarem direta e indiretamente na segurança, qualidade e desempenho da obra.



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

5. DO OBJETO

A obra deverá ter início em 15 dias úteis após a emissão da ordem de serviço e seguir o cronograma físico-financeiro, observando prazos e quantidades de cada material/serviço necessário ao andamento da construção.

A Contratada fica responsável ainda pela observância de todas as Normas e legislações pertinentes aos serviços e materiais que deverão ser empregados no decorrer da construção da obra, principalmente quanto às ferramentas, materiais e equipamentos elétricos (postes, relês, disjuntores, fiação e cabos, conduítes e demais itens especificados na planilha orçamentária).

6. GESTÃO DO CONTRATO

6.1. CONSTITUEM OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- Responder pelos serviços que executar, na forma da Lei;
- Prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- Executar os trabalhos em perfeita conformidade com as condições estabelecidas no Termo de Referência;
- Prestar, sem ônus para a CONTRATANTE, os serviços necessários à correção e revisão de falhas verificadas nos trabalhos;
- Cumprir os prazos estabelecidos, mantendo a CONTRATANTE informada, de acordo com as conveniências desta, de todos os pormenores dos serviços;
- Desenvolver seus trabalhos em regime de colaboração com a CONTRATANTE;
- Manter durante toda a execução do contrato as obrigações assumidas, bem como as condições de habilitação e qualificação exigidas no Termo de Referência;



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

- Empregar na execução da obra, materiais de primeira qualidade, que obedecem às especificações da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e do projeto e que sejam aprovados pela fiscalização antes de sua utilização;
- Na ocorrência devidamente comprovada da impossibilidade de se adquirir e empregar um material especificado deverá ser solicitado a sua substituição, a juízo da fiscalização que analisará sua qualidade, resistência, aspecto e preço;
- Substituir qualquer material impugnado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir do recebimento da impugnação;
- Responsabilizar-se pela mão de obra a ser empregada na execução dos trabalhos, devendo, ainda, ser de primeira qualidade, de modo a se observar acabamentos esmerados e de inteiro acordo com o projeto;
- Manter no local dos trabalhos, pelo menos 01 (um) engenheiro, dando assistência diária ao seu pessoal durante a execução do mesmo;
- Responsabilizar-se pelo recolhimento e apresentação das respectivas ART's (Anotações de Responsabilidade Técnica) referentes à obra;
- A execução da obra deverá ser conduzida, obrigatoriamente, sob a responsabilidade técnica dos profissionais cujos documentos foram apresentados pela licitante na assinatura do contrato;
- Somente será admitida a substituição de profissional detentor de atestado apresentado, por outro com experiência equivalente ou superior. A proposta de substituição de profissional deverá ser feita por escrito, fundamentada e instruída com as provas necessárias à comprovação da situação que se apresenta, e incluirá a indicação do novo profissional com o respectivo acervo técnico, e acompanhada da baixa da ART do profissional que está sendo substituído. Para a sua efetivação, a proposta de substituição deverá ser apreciada pelo Município de São João da Boa Vista;



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

- Fornecer, a pedido da fiscalização, a qualquer momento, todas as informações relativas à execução dos trabalhos, sem que tal atitude implique responsabilidade da fiscalização sobre a ação da mesma;
- Fornecer e conservar, pelo período que for necessário, equipamentos mecânicos e ferramental adequado e, contratar mão de obra idônea, de modo a reunir permanentemente em serviço uma equipe homogênea e suficiente de operários, mestres, empregados e engenheiros que possam assegurar o progresso satisfatório dos trabalhos;
- Responsabilizar-se pelas instalações provisórias, inclusive o estabelecimento e manutenção dos meios de transporte horizontais e verticais para atender às necessidades dos serviços, bem como as de outros contratados, na forma contratual;
- Fornecer, em tempo hábil, os materiais, em decorrência do que não poderá a mesma solicitar prorrogações de prazo e nem justificar retardamento na conclusão dos trabalhos pelo fornecimento deficiente de materiais;
- Responsabilizar-se por quaisquer danos materiais e ambientais que venham a ocorrer em virtude dos serviços realizados, bem como assumir integral responsabilidade pelos danos que causar à licitante ou a terceiros, por si ou por seus representantes, na execução dos serviços contratados, isentando o poder público CONTRATANTE de qualquer responsabilização;
- Responsabilizar-se pelas obrigações decorrentes de acidente do trabalho ocorridos na execução dos serviços contratados; uso indevido de patentes registradas; as resultantes de caso fortuito e por qualquer causa, pela destruição ou danificação da obra em construção, até a definitiva aceitação da mesma; pelas indenizações que possam vir a serem devidas a terceiros por fatos oriundos dos serviços contratados, ainda que ocorridos na via pública; bem como pelas obrigações trabalhistas e encargos sociais decorrentes da execução da obra, com o seguro de acidentes de seus operários ou empregados, sob pena de retenção de pagamentos e ainda, a quitação das exigências municipais, estaduais ou federais;



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

- Responsabilizar-se por qualquer pertence de sua propriedade colocado nos próprios canteiros onde serão executados os serviços;
- Abrir e manter, no canteiro de obras, permanentemente atualizado, um Diário de Obra no qual serão obrigatoriamente registrados, pelo Engenheiro Preposto Responsável, as informações sobre o andamento da obra, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação da obra em relação ao cronograma previsto;
- Observar todas as determinações de Convenção Coletiva de Trabalho, sob pena de retenção de pagamento e rescisão do contrato;
- A demarcação topográfica necessária à execução de todos os serviços, deverá ser feita por profissional habilitado, contratado pela empresa vencedora da licitação;
- Realizar o descarte devido dos materiais, de acordo com as regras estabelecidas pela Política Nacional dos Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010), pelo Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA e demais normas aplicáveis vigentes;
- Permitir o livre acesso dos servidores dos órgãos ou entidades públicas contratantes, bem como dos órgãos de controle interno e externo, a seus documentos e registros contábeis.

6.2. CONSTITUEM DIREITOS DA CONTRATANTE

- Fazer alterações no projeto que impliquem a redução ou aumento do volume dos serviços, baseando-se, para tanto, na relação dos preços unitários básicos e em quantidades levantadas pela fiscalização que poderão resultar até um total de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratual da obra;
- Paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução dos serviços mediante pagamento único exclusivo dos trabalhos já executados e, a aquisição por ajuste entre as partes



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

interessadas, dos materiais existentes no local da obra e a ela destinados nas hipóteses autorizadas por lei;

- Exigir, sempre que necessário, quaisquer documentos adicionais para fins de fiscalização;

6.3. CONSTITUEM RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

- Efetuar os pagamentos conforme estabelecido no Cronograma Físico-Financeiro e Laudos de Medição;
- Manifestar-se por escrito sobre Relatórios e demais elementos fornecidos pela Contratada, bem como solicitar da mesma forma as providências complementares que julgar necessárias à correção e revisão dos serviços;
- Manter um Gestor de Contratos, designado através de portaria, e um Engenheiro Técnico, como responsáveis para o acompanhamento dos trabalhos.

6.4. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTOS

As medições para efeito do pagamento serão realizadas de acordo com os seguintes procedimentos:

- Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, bem como da documentação exigida, a Fiscalização atestará a medição, comunicando a CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias contados do recebimento do relatório, o valor aprovado, e autorizará a emissão da correspondente fatura, a ser apresentada no primeiro dia subsequente à comunicação dos valores aprovados;
- As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela CONTRATADA, contra o CONTRATANTE, e apresentadas para a Fiscalização;
- A Fiscalização emitirá o Laudo/Atestado de Realização dos Serviços em até 5 (cinco) dias contados a partir do recebimento da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s);



Município de São João da Boa Vista

Departamento de Gestão e Planejamento

- Os pagamentos serão efetuados em até 15 (quinze) dias úteis contados da data de emissão dos Atestados de Realização dos Serviços, em conta corrente da CONTRATADA, em conformidade com os serviços executados, mediante a apresentação dos originais da nota fiscal/fatura;
- O recebimento provisório ou definitivo dos serviços não exime a CONTRATADA de sua responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato;
- O prazo para recebimento provisório será de até 5 (cinco) dias corridos, contados da comunicação escrita pela CONTRATADA, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, na forma expressa pela alínea ‘a’, inciso I, artigo 140, da lei Federal 14.133/21;
- O recebimento definitivo dar-se-á por servidor ou Comissão designada pela Administração, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso de prazo de vistoria de até 90 (noventa) dias corridos, que comprove a adequação do objeto às condições contratuais, na forma expressa na alínea ‘b’, da legislação supra;
- O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato;

7. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

- Valor Global: R\$ 7.105.207,08 (sete milhões, cento e cinco mil, duzentos e sete reais e oito centavos);
- Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital;
- O critério de julgamento da proposta é o menor preço global;
- As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

8. ESTIMATIVA DE PREÇO

O custo estimado da contratação é de R\$ 6.991.008,39 (seis milhões, novecentos e noventa e um mil, oito reais e trinta e nove centavos).

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste certame correrão no presente exercício à conta da dotação orçamentária a seguir indicada:

Fonte de Recurso 1-TESOURO 14.05.12.365.0009.1.201.449051.01.2120002

Fonte de Recurso 1-TESOURO 14.05.12.365.0009.1.201.449051.01.2130001

Fonte de Recurso 5-TRANSFERENCIAS E CONVENIOS FEDERAIS – VINCULADOS
14.05.12.365.0009.1.201.449051.05.2120002

Fonte de Recurso 5-TRANSFERENCIAS E CONVENIOS FEDERAIS – VINCULADOS
14.05.12.365.0009.1.201.449051.05.2130001

Termo de Convênio nº 961105/2024/FNDE/CAIXA

São João da Boa Vista, SP, 02 de junho de 2025.

Milton Cavalcante Filho
Diretor do Departamento de Gestão e Planejamento
Prefeitura de São João da Boa Vista



Município de São João da Boa Vista
Departamento de Gestão e Planejamento

Luis Ricardo Spinoza Molina

Eng. Eletricista CREA SP 5069259241

Departamento de Gestão e Planejamento Urbano

Prefeitura de São João da Boa Vista

Luciano Lopes Gonzalez

Engenheiro Civil CREA 5070531801

Departamento de Gestão e Planejamento Urbano

Prefeitura de São João da Boa Vista

Fabiano C. Nassin

Engenheiro Civil CREA 5070719209

Departamento de Gestão e Planejamento Urbano

Prefeitura de São João da Boa Vista